

# Niederschrift

über die Sitzung des Sozial-, Jugend- und Sportausschusses  
der Gemeinde Burg (Dithm.) am 03. November 2015 um 19:00 Uhr  
im Waldschwimmbad in Burg (Dithm.)

**Anwesend :** Stellv. Ausschussvorsitzende Silvia Lenz  
Ausschussmitglied Sabine Gehrken  
- " - Benno Schwohn  
- " - Volkmar Jahnke  
Stellv. bürgerl. Ausschussmitglied Malgorzata Kraemer in Vertretung  
für das bürgerl. Ausschussmitglied Katrin Wandt (ab 19:10 Uhr)

**Außerdem sind  
anwesend:** Bürgermeister Hermann Puck  
Gemeindevertreterin Kerstin Dabelstein  
Gemeindevertreter Boie Lorenz  
- " - Walter Arriens  
- " - Dieter Frisch  
- " - Gerhard Strufe

**Als Gäste:** Vanessa Semmelhack vom DLRG Ortsverein  
Herrn Engelcke, Badebetriebsleiter (bis 20:05 Uhr)  
Bauhofsleiter Bernd Epler

**Entschuldigt fehlt:** Bürgerl. Ausschussmitglied Bela Haraszti  
- " - Katrin Wandt

**Von der Amtsver-  
waltung:** Petra Lohse als Protokollführerin

Die stellvertretende Ausschussvorsitzende eröffnet um 19:00 Uhr die Sitzung. Sie stellt die Ordnungsmäßigkeit der ergangenen Einladungen und die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest. Auf Antrag der Fraktion BurgAktiv, Frau Gehrken, wird der Tagesordnungspunkt Waldschwimmbad erweitert um den Punkt "Planung der Freizeitmöglichkeit auf dem Außengelände". Dieser Antrag wird einstimmig angenommen. Des Weiteren beantragt Ausschussmitglied Gehrken, den Tagesordnungspunkt 6 "Ehrung verdienter Sportlerinnen und Sportler 2015" in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln, da hier berechnete Interessen Einzelner berührt sind. Auch dieser Antrag wird einstimmig angenommen. Der Tagesordnungspunkt soll als letzter auf der Tagesordnung behandelt werden. Es ergibt sich somit folgende neue Tagesordnung:

## **Tagesordnung:**

1. Einwohnerfragestunde
2. Vorlage der Niederschrift über die Sitzung des Sozial-, Jugend- und Sportausschusses vom 03.09.2015
3. Beschlusskontrolle
4. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüssen
5. Waldschwimmbad
  - 5.1 Neugestaltung Flyer
  - 5.2 Planung der Freizeitmöglichkeit auf dem Außengelände
  - 5.3 Anmeldung von Haushaltsmitteln 2016
6. Spielplätze
  - 6.1 Ergebnis der sicherheitstechnischen Untersuchung nach EN 1176/1177
  - 6.2 Anmeldung von Haushaltsmitteln 2016
7. Anmeldung von Haushaltsmitteln 2016 im Bereich Sportanlagen
8. Anmeldung von Haushaltsmitteln 2016 im Bereich Jugendzentrum

9. Antrag der Kinderspielstunde Quickborn-Brickeln auf Kostenzuschuss 2015
10. Mitteilungen
11. Verschiedenes
12. Ehrung verdienter Sportlerinnen und Sportler 2015

**Zu Tagesordnungspunkt 1:**  
**Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

**Zu Tagesordnungspunkt 2:**  
**Vorlage der Niederschrift über die Sitzung des Sozial-, Jugend- und Sportausschusses vom 03.09.2015**

Allen Ausschussmitgliedern liegen die Einwände des Ausschussmitgliedes Volkmar Jahnke zu der Niederschrift gemäß Email vom 13.09.2015 (**Anlage 1**) vor. Nach einstimmigen Beschluss des Ausschusses sollen die vorgebrachten Einwände des Herrn Jahnke in die Niederschrift aufgenommen werden bzw. die Niederschrift seinen Einwänden entsprechend geändert werden.

**Zu Tagesordnungspunkt 3:**  
**Beschlusskontrolle**

Der Beschluss unter TOP 5.1 zum Einbau der Videoüberwachung befindet sich in der Umsetzungsphase. Der Beschluss zu TOP 5.2 wurde durch einen weitergehenden Beschluss des Finanzausschusses bzw. der Gemeindevertretung geändert. Der Beschluss zu TOP 5.3 wird von Herrn Bürgermeister Puck weiter verfolgt (Grünanlagen Waldschwimmbad). Die Beschlüsse zu den TOP's 6 und 7 wurden umgesetzt (Vorlage der Jahresrechnung an die Gemeindevertretung). Weitere Beschlüsse wurden nicht gefasst.

**Zu Tagesordnungspunkt 4:**  
**Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüssen**

Entfällt, da keine Beschlüsse in nicht öffentlichen Sitzung gefasst wurden.

**Zu Tagesordnungspunkt 5:**  
**Waldschwimmbad**

5.1 Neugestaltung Flyer

Durch die Änderung der Tarifordnung ist der Flyer für das Waldschwimmbad auf jeden Fall neu zu gestalten. Des Weiteren ergeht der Hinweis, dass im Flyer die 12-er-Eintrittskarten nicht als 12-er-Blocks sondern als 12-er-Karten deklariert werden sollen. Sabine Gehrken würde den Flyer im kommenden Jahr gerne großflächiger verteilt wissen. Sie weist darauf hin, dass zu regeln sei, wer für den Druck über Frau Steinhagen und für die Verteilung zuständig sei. Nach Aussprache wird Frau Gehrken gebeten, diese Aufgabe wieder zu übernehmen. Bei der Verteilung sagen Ausschussmitglieder Jahnke und Schwohn ihre Unterstützung zu. Es sollen wieder 2.500 Stück des Flyers in Auftrag gegeben werden.

5.2 Planung der Freizeitmöglichkeit auf dem Außengelände

Ausschussmitglied Gehrken bemängelt den schlechten Zustand des Volleyballfeldes; unter anderem sei hier das Netz kaputt. Außerdem sei nach ihrem Dafürhalten die neu angeschaffte Sandkiste auf dem Außengelände zu klein und der gesamte Außenbereich sollte ihrer Ansicht nach überplant werden.

**Beschluss:**

Nach eingehender Aussprache zum Thema Sandkiste und Gestaltung des Außenbereiches beschließt der Ausschuss zum einen, weitere Spielgeräte für das Gelände zu beschaffen. Der Beschluss hierzu ergeht unter TOP 5.3. Des Weiteren wird einstimmig beschlossen, dass der Bauhof gebeten wird, sich im kommenden Jahr verstärkt um das Beachvolleyballfeld zu kümmern und in einem beispielbaren Zustand zu versetzen.

In diesem Zusammenhang erinnert Frau Gehrken daran, dass es immer noch Unstimmigkeiten bezüglich der Lob- und Tadel-Box und der Spendenbox der DLRG gibt. Frau Lenz ist nicht bereit, diese Behältnisse in den von ihr gepachteten Räumlichkeiten aufzustellen. Gleichwohl wird aus den Reihen des Ausschusses deutlich gemacht, dass es wichtig ist, solch eine Spendenbox in dem Bereich anzubringen, wo Geld ausgegeben wird und daher der Kiosk-Bereich sehr geeignet erscheint. Nach eingehender Aussprache einigt man sich darauf, dass in Zusammenarbeit mit dem Bauhof ein Tisch während der Saison im Kiosk-Bereich aufgestellt wird, an dem beide Boxen (Spendenbox sowie Lob- und Tadel-Box) fest verschraubt sind. Dieser Tisch kann bei Bedarf aus den Räumlichkeiten entfernt werden.

Frau Lenz verteilt die Aufstellung zum Eintrittskartenverkauf in der abgelaufenen Saison an die Ausschussmitglieder.

5.3 **Anmeldung von Haushaltsmitteln 2016**

Die vorliegende Anlage zu TOP 5.3 wird erläutert.

**Beschluss:**

Nach Aussprache beschließt der Ausschuss einstimmig, die Vorschläge der Verwaltung zur Mittelanmeldung 2016 anzunehmen. Des Weiteren ergeht aus der Diskussion zu Punkt 5.2, zusätzlich das Konto 0890016 - Anschaffung von Spielgeräten am Waldschwimmbad - mit 1.000,00 € in den Haushalt einzustellen.

**Zu Tagesordnungspunkt 6:****Spielplätze**6.1 **Ergebnis der sicherheitstechnischen Untersuchung nach EN 1176/1177**

Mittlerweile liegen die Berichte über die Jahreshauptinspektion der Kinderspielplätze der Gemeinde Burg vor. Die Inspektion hat keine größeren Mängel zu Tage gebracht. Die dort festgestellten Mängel wird der Bauhof schnellstmöglich beheben. Sie erfordern keinen größeren finanziellen Aufwand. Bei Bedarf können die Untersuchungsergebnisse eingesehen werden.

6.2 **Anmeldung von Haushaltsmitteln 2016**

Allen Ausschussmitgliedern liegt die Anlage zu diesem Tagesordnungspunkt vor.

**Beschluss:**

Einstimmig folgt der Ausschuss den Vorschlägen der Amtsverwaltung zur Haushaltsmittelanmeldung im Bereich Spielplätze. Der Bedarf für den sich danach ergebenden finanziellen Bedarf in Höhe von 1.000,00 € für die Spielplätze Würdenkoppel und Wald soll mit aufgenommen werden. Dadurch soll der Ansatz von Konto 5221 - Unterhaltung des sonstigen unbewegl. Vermögens - auf 1.600,00 € angehoben werden.

**Zu Tagesordnungspunkt 7:****Anmeldung von Haushaltsmitteln 2016 im Bereich Sportanlagen**

Die Anlagen zu diesem Tagesordnungspunkt liegen allen Ausschussmitgliedern vor. Es wird erläutert, dass die Reparatur der Beregnungsanlage, die in diesem Jahr mit 3.000,00 € als Bedarf eingeplant war, aus verschiedenen Gründen nicht zur Ausführung gekommen ist und

kommen wird. Die Reparatur ist nach wie vor notwendig. Daher soll der Ansatz bei 42402.5211 - Unterhaltung der Grundstücke u. baul. Anlagen - auch in diesem Jahr wieder auf 6.000,00 € gesetzt werden. Die weiteren Vorschläge der Verwaltung werden angenommen. Der Beschluss ergeht einstimmig.

#### **Zu Tagesordnungspunkt 8:**

##### **Anmeldung von Haushaltsmitteln 2016 im Bereich Jugendzentrum**

Es wird erläutert, dass das Personal des Jugendzentrums zur Haushaltsplanung drei Wünsche geäußert hat. Zum einen wünscht sich das Juze die Bereitstellung eines Geschirrspülers, gerne auch gebraucht, eines Extra-Budgets für die Mädchen-Arbeit in Höhe von 300,00 € (für Bastelarbeiten, Vorträge oder sonstige Unternehmungen) und Herr Claußen hat darum gebeten, dass das Juze mit einem Internetanschluss ausgestattet wird. Die hierzu durchgeführten Ermittlungen sind in die Anlage zu TOP 8 bereits eingepflegt worden. Die Bereitstellung eines Internetanschlusses wäre ggf. nach den durchgeführten Ermittlungen kostenneutral, da der jetzige Telefonanschluss für ein analoges Telefon ähnlich hohe Kosten verursacht.

#### **Beschluss:**

Der Ausschuss erklärt sich einstimmig mit den Vorschlägen der Verwaltung zu der Mittelbereitstellung für das Juze einverstanden. Für die Bereitstellung eines Internetanschlusses erklären sich die Ausschussmitglieder Gehrken und Schwohn aus dem Arbeitskreis Jugendzentrum bereit, sich mit der Thematik zu beschäftigen und Empfehlungen zur möglichen Einrichtung eines Internetanschlusses im Juze zu erarbeiten.

#### **Zu Tagesordnungspunkt 9:**

##### **Antrag der Kinderspielstunde Quickborn-Brickeln auf Kostenzuschuss 2015**

Über diesen Tagesordnungspunkt wird eingehend diskutiert.

#### **Beschluss:**

Der Ausschuss beschließt sodann mit einer Gegenstimme und einer Stimmenenthaltung, der Kinderspielstunde Quickborn-Brickeln den beantragten Kostenzuschuss in Höhe von 2.296,00 € zu gewähren.

#### **Zu Tagesordnungspunkt 10:**

##### **Mitteilungen**

Es wird mitgeteilt, dass die Gemeindevertretung beschlossen hat, dass die Fachausschüsse im Rahmen der Haushaltsplanung eine mittelfristige Finanzplanung aufstellen sollen.

#### **Beschluss:**

Nach Aussprache beschließt der Ausschuss einstimmig, als mittelfristigen Finanzbedarf für 2017 10.000,00 € für die Neugestaltung der Kinderspielplätze, die in dem kommenden Jahr begangen werden sollen, und 25.000,00 € für die möglichen Neubau des Planschbeckens im Waldschwimmbad anzumelden (neben dem von der Verwaltung bereits gemeldeten Bedarf für den III. BA Bäderroste in Höhe von 7.500,00 € bei PSK 5211).

#### **Zu Tagesordnungspunkt 11:**

##### **Verschiedenes**

11.1 Gemeindevertreter Frisch weist darauf hin, dass er der Presse entnommen hat, dass verschiedene Freibäder im Kreis Dithmarschen fusionieren wollen. Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

*Nach diesem Tagesordnungspunkt wird die Öffentlichkeit gemäß Beschlussfassung von der Sitzung ausgeschlossen.*

**Zu Tagesordnungspunkt 12:**  
**Ehrung verdienter Sportlerinnen und Sportler 2015**

Ende der Sitzung: 21:10 Uhr

Stellv. Ausschussvorsitzende

Protokollführerin