

Niederschrift

über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses der Gemeinde Burg
(Dithm.)
am Donnerstag, 02.12.2021, um 19:00 Uhr

Raum, Ort: Sitzungssaal Amtsverwaltung, Holzmarkt 7, 25712 Burg (Dithm.)

Anwesenheit

Anwesende:

Ausschussmitglieder

Dieter Frisch, Ausschussvorsitzende/r
Dirk Krohn, Ausschussmitglied
Rolf Ladwig, Ausschussmitglied
Boie Lorenz, Ausschussmitglied
Frank Ohlsen, Ausschussmitglied
Stephan Sönnichsen-Berau, Ausschussmitglied

weitere Anwesende

Karl-Heinz Conson, Bürgermeister
Vanessa Semmelhack, Gemeindevertreter/-in
Elke Goehlke-Kollhorst, Gemeindevertreter/-in

Verwaltung

Jens Siebenborn, Protokollführer/-in

Gäste

Thomas Kusch, Wehrführer (bis TOP 17)

Abwesende:

Ausschussmitglieder

Gerhard Schmoland, Ausschussmitglied fehlt entschuldigt
Volkmar Jahnke, Stellv. Ausschussmitglied fehlt entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

- 1 Eröffnung der Sitzung
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Vorlage der Niederschrift über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 09.09.2021 (öffentlicher Sitzungsteil)
- 4 Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüssen
- 5 Bericht zum Finanzstatus
- 6 Genehmigung von Haushaltsüberschreitungen

- 7 Errichtung eines Kontokorrentkontos für die Abwasser und Service Burg, Hochdonn GmbH zur Herstellung der Infrastruktur des B-Planes 27 "Buchholzer Str."
hier: 80 %-ige Ausfallbürgschaft der Gemeinde
- 8 Auftragsvergabe;
hier: Lieferung eines Kommunaltraktors als Leasingfahrzeug für den Bauhof der Gemeinde Burg (Dithm.)
- 9 Projektumsetzung „BURG:ER:LEBEN“
- 10 Errichtung eines Wohnmobilstellplatzes
- 11 Anträge
- 11.1 Antrag der Spielstunde Quickborn-Brickeln auf Beteiligung an den laufenden Kosten der Spielstunde
- 11.2 Antrag der Fundgrube Burg e.V.
- 11.3 Antrag Schützengilde
- 12 Gebührenkalkulation 2022 – Wasserversorgung
- 13 Gebührenkalkulation 2022 – Abwasserentsorgung
- 14 Haushaltsplanung 2022
- 15 Mitteilungen der/des Ausschussvorsitzenden
- 16 Verschiedenes
- 17 Einwohnerfragestunde

Nichtöffentlicher Teil:

- 18 Vorlage der Niederschrift über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 09.09.2021 (nichtöffentlicher Sitzungsteil)
- 19 Grundstücksangelegenheiten
- 19.1 Zustimmung zum Wassertourismuskonzept Wilster Au
- 19.2 Miete der Toiletten am Bahnhof
- 20 Personalangelegenheiten;
hier: Schaffung einer Stelle auf dem Bauhof

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende Dieter Frisch eröffnet um 19:00 Uhr die Sitzung, begrüßt die Erschienenen und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Einladung zur Sitzung ist form- und fristgerecht ergangen. Einwände gegen die Tagesordnung werden nicht erhoben. Auf Antrag des Ausschussvorsitzenden wird einstimmig beschlossen, die Tagesordnungspunkte 18 bis 20 unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln, da dies aus Datenschutzgründen erforderlich ist. Die Sitzung ist öffentlich. Aus der Mitte des Ausschusses wird der verspätete Versand der Protokolle moniert. Es ist anzustreben, dass diese zukünftig zu den Haushaltsberatungen vorliegen.

2. Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Anfragen der Einwohner vor.

3. Vorlage der Niederschrift über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 09.09.2021 (öffentlicher Sitzungsteil)

Einwände gegen die Niederschrift über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 09.09.2021 (öffentlicher Sitzungsteil) werden nicht erhoben.

4. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüssen

In der letzten Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 09.09.2021 wurden keine Beschlüsse gefasst, die bekanntzugeben sind.

5. Bericht zum Finanzstatus

Seitens der Verwaltung wird zum aktuellen Finanzstatus der Gemeinde Burg (Dithm.) aufgrund der vorliegenden Sitzungsvorlage berichtet. Insbesondere wird darauf eingegangen, dass zu erwarten ist, dass zum 31.12.2021 sich die liquiden Mittel der Gemeinde Burg auf rd. 1,85 Mio. € reduzieren werden. Weiter ist davon auszugehen, dass mit Jahresabschluss 2021 die Ergebnismrücklage rd. 2,156 Mio. € betragen wird. Dies entspricht einem Anteil von 42,6 % der allgemeinen Rücklage. Gefordert ist eine Ergebnismrücklage zwischen 10 und 30 %. Eine Zuführung zur allgemeinen Rücklage ist nicht erforderlich, da die allgemeine Rücklage mindestens 33 % der voraussichtlichen Bilanzsumme beträgt. Der Ausschuss nimmt den Finanzstatus zur Kenntnis.

6. Genehmigung von Haushaltsüberschreitungen

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung nach Ausführung der Haushaltsüberschreitungen einstimmig, folgende Haushaltsüberschreitungen 2021 zu genehmigen:

Konto	Bezeichnung	genehmigt	neue
	Innere Verwaltungsangelegenheiten		
11102.5041000	Beihilfen und Unterstützungsleistungen und dgl. für Beschäftigte	66,06 €	0,00 €
11102.5429000	Inanspruchnahme v. Rechten u. Diensten sonstige Aufwendungen	299,03 €	0,00 €
11102.5431000	Geschäftsaufwendungen	18,91 €	293,66 €
	Liegenschaftsverwaltung		
11108.5211000	Unterhaltung der Grundstücke u. baul. Anlagen	1.629,86 €	0,00 €
11108.5241000	Bewirtschaftung der Grundstücke, baul. Anlagen	206,94 €	0,00 €
11108.5452003	Verwaltungskostenanteil	12,50 €	0,00 €
	Brandschutz		
12601.0100000	Immaterielle Vermögensgegenstände	181,00 €	1.785,00 €
12601.0791021	Sammelposten f. Maschinen, Fahrzeuge	0,00 €	1.740,91 €
12601.0800000	Betriebs- u. Geschäftsausstattung	0,00 €	8.031,07 €
12601.5241000	Bewirtschaftung der Grundstücke, baul. Anlagen	1.082,87 €	411,07 €
12601.5271004	Jugendfeuerwehr	0,00 €	34,89 €
12601.5457000	Erst.v. Aufw. V. Dritten a. lfd. Verw.tätigkeit	367,39 €	119,41 €
	Förderschulen		
22100.5452001	Schulkostenbeiträge	4.435,52 €	0,00 €
22100.5452002	Erstattung Beförderungskosten	1.704,08 €	0,00 €
	Waldmuseum		
25201.0700000	Maschinen u. techn. Anlagen, Fahrzeuge	8.145,55 €	0,00 €
25201.0791021	Sammelposten f. Maschinen, Fahrzeuge	0,00 €	532,07 €
25201.0891021	Sammelposten BGA 2021	269,06 €	0,00 €
25201.5241000	Bewirtschaftung der Grundstücke, baul. Anlagen	5.281,03 €	364,67 €
	Heimatmuseum		
25203.5271000	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw.	59,26 €	0,00 €
25203.5241003	Post- u. Fernmeldegebühren	371,97 €	183,15 €
	Heimat- und sonstige Kulturpflege		
28102.5318000	Zuweisungen u. Zuschüsse	2.000,00 €	0,00 €
	Tageseinrichtung für Kinder-Petri Kindergarten		

36502.5431000	Geschäftsaufwendungen	45,47 €	164,67 €
	Förderung v. Kindertageseinrichtungen		
36503.5458002	Erstattungen a. übrige Bereiche f. Kitas	9.585,68 €	8.298,19 €
	Jugendzentrum		
36602.0100000	Immaterielle Vermögensgegenstände	235,85 €	0,00 €
36602.0322000	Gebäude, Aufbauten u. Betriebsvorrichtungen	140,00 €	0,00 €
36602.0700000	Maschinen u. techn. Anlagen, Fahrzeuge	0,00 €	399,00 €
36602.0791021	Sammelposten für Maschinen, techn. Anlagen	429,00 €	189,00 €
36602.0891021	Sammelposten BGA 2021	1.069,81 €	289,99 €
36602.5271000	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw.	0,00 €	272,36 €
36602.5291000	Aufwendungen f. sonst. Dienstleistungen	0,00 €	13,71 €
36602.5431000	Geschäftsaufwendungen	0,00 €	91,25 €
	Sportanlagen C-Stadion u. a.		
42401.0800000	Betriebs- u. Geschäftsausstattung	234,94 €	223,12 €
42401.0800100	zahlungsneutrales Spendenkonto	2.997,44 €	5.142,28 €
42401.0891021	Sammelposten Betriebs- u. Geschäftsaufwendung	0,00 €	74,38 €
42401.5211000	Unterhaltung der Grundstücke u. baul. Anlagen	1.880,49 €	94,87 €
42401.5221000	Unterhaltung d. sonst. unbewegl. Vermögens	10.443,57 €	0,00 €
42401.5241000	Bewirtschaftung der Grundstücke, baul. Anlagen	525,60 €	0,00 €
	Waldschwimmbad		
42405.0700000	Maschinen u. techn. Anlagen, Fahrzeuge	0,00 €	2.855,60 €
42405.0891021	Sammelposten BGA 2021	466,25 €	0,00 €
42405.1781602	Vorsteuerforderung 19%	18.639,07 €	7.120,98 €
42405.1781603	Vorsteuerforderung 5%	10,54 €	0,00 €
42405.1781696	Vorsteuervorauszahlung	0,00 €	9.965,93 €
42405.3791701	Umsatzsteuerverbindlichkeiten 7%	0,00 €	1.296,69 €
42405.3791703	Umsatzsteuerverbindlichkeiten 5%	0,00 €	2,62 €
42405.3791704	Umsatzsteuerverbindlichkeiten 16%	0,00 €	51,50 €
42405.5211000	Unterhaltung der Grundstücke u. baul. Anlagen	595,48 €	1.393,66 €
42405.5211001	Unterhaltung zusätzliche Maßnahmen	311,22 €	0,00 €
42405.5271000	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw.	0,00 €	681,53 €
	Wasserversorgung		
53300.1781601	Vorsteuerforderung 7%	4.735,36 €	0,00 €
53300.1781604	Vorsteuerforderung 16%	0,00 €	587,59 €
53300.5241000	Bewirtschaftung der Grundstücke, baul. Anlagen	0,00 €	1.244,74 €
53300.5431001	Sachverständigen- u. Gerichtskosten	197,70 €	2.194,85 €
53300.5441003	Gewerbsteuer, Grundsteuer u.a.	20.265,13 €	0,00 €
53300.5452003	Verwaltungskostenanteil	2.941,67 €	0,00 €
	Abwasserbeseitigung		
53300.5452003	Erst.v. Aufw. V. Dritten a. lfd. Verw.tätigkeit	677,50 €	0,00 €
	Gemeindestraßen		
54101.0440000	Entwässerungs- u. Abwasserbeseitigungsanl.	9,14 €	0,00 €
54101.0450000	Straßennetz mit Wegen, Plätzen u.a.	410,37 €	13.735,04 €
54101.0800000	Betriebs- u. Geschäftsausstattung	12,54 €	0,00 €
54101.0891021	Sammelposten für BGA 2021	730,05 €	0,00 €

54101.5241000.	Bewirtschaftung der Grundstücke, baul. Anlagen	0,00 €	1.856,28 €
54101.5241005	Winterdienst	940,08 €	0,00 €
54101.5271000	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw.	0,00 €	2.767,69 €
54101.5457000	Erstattungen von Aufwendungen von Dritten aus lfd. Verwaltungstätigkeit private Unternehmen	129,24 €	0,00 €
	ÖPNV		
54700.0800000	Betriebs- u. Geschäftsausstattung	0,00 €	1.570,80 €
	Spielplätze		
55101.0891021	Sammelposten BGA 2021	457,75 €	0,00 €
55101.5271000	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw.	1.514,54 €	200,61 €
	Grünflächen, Parkanlagen		
55102.5221000	Unterhaltung d. sonst. unbewegl. Vermögens	1.599,43 €	0,00 €
55102.5271000	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw.	89,92 €	0,00 €
	Friedhofs- und Bestattungswesen		
55301.5291000	Aufwendungen für sonstige Dienstleistungen	10.660,31 €	0,00 €
	Naturerlebnisraum		
55401.5271000	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw.	627,18 €	137,68 €
	Betrieb einer PVA		
57301.1781604	Vorsteuerforderung 16%	10,45 €	0,00 €
57301.3791702	Umsatzsteuerverbindlichkeiten 19%	0,00 €	773,24 €
57301.3791704	Umsatzsteuerverbindlichkeiten 16%	771,82 €	0,00 €
	Bökelnburghalle		
57303.0891021	Sammelposten BGA 2021	517,92 €	0,00 €
57303.5041000	Beihilfen und Unterstützungsleistungen	130,33 €	0,00 €
57303.5271000	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw.	0,00 €	315,84 €
57303.5431000	Geschäftsaufwendungen	237,17 €	366,30 €
	Bauhof		
57309.0700000	Maschinen u. techn. Anlagen, Fahrzeuge	0,00 €	390,34 €
57309.5041000	Beihilfen und Unterstützungsleistungen	560,69 €	71,40 €
57309.5457000	Erst.v. Aufw. V. Dritten a. lfd. Verw.tätigkeit	20.492,63 €	17.191,01 €
	Fremdenverkehr		
57501.5271000	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw.	78,06 €	73,71 €
57501.5458000	Erstattungen von Aufwendungen von Dritten aus lfd. Verwaltungstätigkeit übrige Bereiche	4.981,26 €	0,00 €
	Steuern, allgemeine Zuweisungen, allgemeine Umlagen		
61100.5372001	Amtsumlage	31.701,43 €	0,00 €
		179.221,11	
Ausgaben		€	95.594,35 €
Gesamtausgaben:			<u>274.815,46 €</u>

Deckung: Verschiedene Produktsachkonten laut Liste

7. Errichtung eines Kontokorrentkontos für die Abwasser und Service Burg, Hochdonn GmbH zur Herstellung der Infrastruktur des B-Planes 27 "Buchholzer

Str."

hier: 80 %-ige Ausfallbürgschaft der Gemeinde

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegt den Finanz- und Wirtschaftsausschussmitgliedern eine Sitzungsvorlage vor. Es wird kurz erläutert, dass vor dem Hintergrund eines erhöhten Zwischenfinanzierungsbedarfs in dem Zusammenhang mit der Erschließung des Bebauungsplanes Nr. 27 „Buchholzer Straße“ die Errichtung einer Kontokorrentkreditlinie in Höhe von 2 Mio. € erforderlich ist. Durch die Sicherung der Erhöhung der Kontokorrentkreditlinie durch eine 80 %-ige Ausfallbürgschaft der Gemeinde Burg sind entsprechend niedrige Kreditzinsen zu erreichen. Die 80 %-ige Ausfallbürgschaft der Gemeinde Burg (Dithm.) wird nach Abwicklung der Erschließung des B-Planes Nr. 27 entsprechend kurzfristig abgewickelt. Seitens der Verwaltung bestehen keine Bedenken gegen die Abgabe der Bürgschaftserklärung. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, eine Bürgschaftserklärung als 80 %-ige Ausfallbürgschaft zugunsten der Abwasser und Service Burg, Hochdonn GmbH gegenüber der Sparkasse Mittelholstein AG zu erklären, um die Kontokorrentkreditlinie für die Herstellung der Infrastruktur für den B-Plan Nr. 27 in Höhe von 2 Mio. € herzustellen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

8 . Auftragsvergabe;
hier: Lieferung eines Kommunaltraktors als Leasingfahrzeug für den Bauhof der Gemeinde Burg (Dithm.)

Durch die Verwaltung wird ausgeführt, dass der Bau- und Werkausschuss sich mit dieser Thematik bereits beschäftigt hat. Hintergrund ist, dass die Ausschreibung zum Leasing eines Kommunaltraktors erfolglos war, da kein Angebot abgegeben wurde. Nun gilt es, den aktuellen Leasingvertrag für den Kommunaltraktor zu verlängern mit einer anschließenden Kaufofferte. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss schließt sich der Empfehlung des Bau- und Werkausschusses an und empfiehlt der Gemeindevertretung, den Leasingvertrag mit einer Kaufofferte zum Restwert für den kleinen Kommunaltraktor mit der SüdLeasing Agrar GmbH abzuschließen. Es wird eine Laufzeit von 19 Monaten vereinbart mit einer monatlichen Rate in Höhe von 295,00 €. Der kalkulierte Restwert nach der Laufzeit beträgt 3.899,00 €. Nach Ablauf des Leasingvertrages verpflichtet sich der Leasingnehmer, das Fahrzeug käuflich zu erwerben, sofern kein anderer Käufer zur Verfügung steht.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

9 . Projektumsetzung „BURG:ER:LEBEN“

Durch die Verwaltung wird mitgeteilt, dass der Touristik- und Kulturausschuss in der Sitzung am 10.11.2021 empfohlen hat, das vorgestellte Projekt BURG.ER.LEBEN umzusetzen und hierfür 15.000,00 € an Haushaltsmitteln bereitzustellen. Gegebenenfalls wird eine Förderung in Höhe von 80 % über das Regionalbudget 2022 der AktivRegion Dithmarschen e. V. in Aussicht gestellt. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss folgt der Empfehlung des Touristik- und Kulturausschusses und empfiehlt der Gemeindevertretung die Umsetzung des Projektes BURG.ER.LEBEN. Voraussetzung hierfür ist, dass eine Förderung durch die AktivRegion Dithmarschen e. V. erfolgt. Entsprechende Haushaltsmittel in Höhe von 15.000,00 € sind über den Haushaltsplan 2022 bereitzustellen.

Das Zentrenmanagement der Gemeinde Burg ist zu beauftragen, eine entsprechende Antragstellung auf Förderung des Projektes über das Regionalbudget 2022 vorzunehmen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

10 . Errichtung eines Wohnmobilstellplatzes

Durch die Verwaltung wird mitgeteilt, dass der Touristik- und Kulturausschuss empfohlen hat, einen Wohnmobilstellplatz auf der Fläche neben der PoP-Station in der Nähe des Waldschwimmbades aufzustellen. Die Kosten für die Errichtung des Platzes belaufen sich auf ca. 20.000,00 € - 25.000,00 €. Im Vorwege sollte durch die Verwaltung geklärt werden, ob eine Bauleitplanung erforderlich ist. Die Notwendigkeit einer Bauleitplanung wurde durch die Verwaltung zwischenzeitlich bestätigt, sodass hier zusätzliche Kosten in Höhe von 10.000,00 € entstehen. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss folgt der Empfehlung des Touristik- und Kulturausschusses und empfiehlt der Gemeindevertretung die Einrichtung eines Wohnmobilstellplatzes (für vier Fahrzeuge) auf der Fläche neben der durch die SWN Stadtwerke Neumünster GmbH im Zuge des Glasfaserausbaus errichteten PoP-Station in Nähe des Waldschwimmbades. Für diese Maßnahme sind 15.000,00 € im Haushalt 2022 einzustellen. Zusätzlich ist eine Summe von 10.000,00 € für die Bauleitplanung bereitzustellen. Mit diesem Betrag ist zunächst eine Ertüchtigung der Fläche (Bordstein, Rasengitter) vorzunehmen.

Abstimmungsergebnis: 5 Ja-Stimmen, 1 Stimmenthaltung

11 . Anträge

11.1 . Antrag der Spielstunde Quickborn-Brickeln auf Beteiligung an den laufenden Kosten der Spielstunde

Durch die Verwaltung wird mitgeteilt, dass der Sozial-, Jugend- und Sportausschuss empfohlen hat, dem Antrag der Spielstunde Quickborn-Brickeln auf Zuwendung in Höhe von 6.000,00 € stattzugeben. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss folgt der Empfehlung des Sozial-, Jugend- und Sportausschusses und empfiehlt der Gemeindevertretung, den beantragten Zuschuss in Höhe von 6.000,00 € an die Spielstunde Quickborn-Brickeln für das Haushaltsjahr 2021 zu gewähren.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

11.2 . Antrag der Fundgrube Burg e.V.

Der Antrag der Fundgrube Burg e. V. wurde ebenfalls in der Sitzung des Sozial-, Jugend- und Sportausschusses beraten. Hier sollte durch die Verwaltung zunächst kurzfristig die Fundgrube Burg e. V. aufgefordert werden, zur Konkretisierung des Antrages ergänzende Angaben zu machen (Höhe der Fördersumme und haushaltsrechtliche Situation der Fundgrube). Durch die Verwaltung wird mitgeteilt, dass zwischenzeitlich mit der Antragsteller Frau Rühmann das Gespräch gesucht wurde. Diese teilte telefonisch mit, dass die Fundgrube eine Zuwendung in Höhe von rd. 300,00 € beantragt. Eine Aussage zur haushaltsrechtlichen Situation könne und wolle sie nicht machen. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt, den Antrag der Fundgrube Burg e. V. vom 29.08.2021 abzulehnen. Dies ist damit zu begründen, dass die wirtschaftlichen Verhältnisse des Vereins nicht transparent sind und somit nicht beurteilt werden kann, dass die Zuschusszahlung erforderlich ist.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

11.3 . Antrag Schützengilde

Durch die Verwaltung wird mitgeteilt, dass ein Antrag der Schützengilde am 16.11.2021 bei der Verwaltung eingegangen ist mit der Bitte um Zuschussgewährung in Höhe von 2.000,00 € im Rahmen des Unterhaltungszuschusses für Vereine für die Jahre 2020 bis 2023. Es wird um Zuschusszahlung im Jahr 2022 gebeten. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, dem Zuschussantrag der Schützengilde Burg (Dithm.) stattzugeben und einen Zuschuss in Höhe von 2.000,00 € im Haushaltsjahr 2022 zu zahlen. Haushaltsmittel sind im Rahmen der Haushaltsplanung bereitzustellen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

12 . Gebührenkalkulation 2022 – Wasserversorgung

Durch die Verwaltung wird ausgeführt, dass sich der Bau- und Werkausschuss in seiner Sitzung mit der Gebührenkalkulation 2022 (Wasserversorgung) beschäftigt und beraten hat. Den Ausschussmitgliedern liegt eine entsprechende Kalkulation der Gebühr vor. Aufgrund der Empfehlung des Bau- und Werkausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, die Zusatzgebühr ab dem 01.01.2022 auf 0,80 € netto festzusetzen. Weiter ist eine Gebührenrücklagenentnahme in Höhe von 55.000,00 € zu veranlassen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

13 . Gebührenkalkulation 2022 – Abwasserentsorgung

Den Ausschussmitgliedern liegt eine aktualisierte Gebührenkalkulation zur Abwasserentsorgung 2022 für den Bereich Schmutz- und Regenwasser vor. Durch die Verwaltung wird mitgeteilt, dass die Gebührenkalkulation für den Bereich Schmutzwasser 2022, so wie diese im Bau- und Werkausschuss in der Sitzung am 18.11.2022 vorgestellt wurde, fehlerhaft war. Der Fehler beruht darauf, dass eine Rücklagenentnahme geplant war, die bereits 2021 durchgeführt wurde. Im Ergebnis bedeutet dies, dass eine Gebührenausgleichsrücklage nicht mehr vorhanden ist. Durch die Verwaltung wird mitgeteilt, dass die höheren Entsorgungsgebühren dadurch zustanden kommen, dass die Entsorgung des Klärschlammes mit höheren Kosten verbunden ist und die Aufwendungen bei den Abschreibungen in den nächsten Jahren steigen werden. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, die Gebühr für die Niederschlagswasserbeseitigung konstant bei 0,49 €/qm zu belassen. Eine Rücklagenentnahme ist nicht vorgesehen.

Die Grundgebühr für die Schmutzwasserbeseitigung ist wie folgt anzuheben:

1. bei einem Wasserzähler mit einem qn von 2,5 von 6,00 € auf 7,50 €/Monat
2. bei einem Wasserzähler mit einem qn von 6 von 10,00 € auf 12,00 €/Monat
3. bei einem Wasserzähler mit einem qn von 10 von 14,00 € auf 17,00 €/Monat
4. bei einem Wasserzähler mit einem qn von 40 von 40,00 € auf 45,00 €/Monat

Die Zusatzgebühr für die Schmutzwasserbeseitigung ist auf 3,19 €/cbm ab dem 01.01.2022 festzusetzen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

14 . Haushaltsplanung 2022

Durch die Verwaltung wird mitgeteilt, dass im gegenwärtigen Haushaltsentwurf ein Fehlbetrag in Höhe von 456.100,00 € ausgewiesen ist. Hinzu kommen zusätzliche Ausgaben für die gefassten Beschlüsse für die Bauleitplanung für den Wohnmobilstellplatz in Höhe von

10.000,00 € und 2.000,00 € für den Zuschuss zum Schützenverein. Aufgrund der Ausführung zum Finanzstatus ist darauf hinzuweisen, dass der Stand der liquiden Mittel zum 31.12.2021 voraussichtlich bei 1,85 Mio. € liegen wird, sodass nach gegenwärtigem Haushaltsentwurf sich die liquiden Mittel zum Ende des Jahres 2022 bei rd. 1,3/1,4 Mio. € einpendeln werden.

Im Rahmen der Beratung über den Haushaltsplanentwurf fasst der Finanz- und Wirtschaftsausschuss folgende **Einzelbeschlussempfehlungen**:

1. Produkt 61100 – Gewerbesteuer

Aufgrund der tatsächlichen Soll-Zahlung und der positiven Prognose für das Jahr 2022 ist der Ansatz von 500.000,00 € auf 600.000,00 € zu erhöhen.

2. Produkt 61100 – Vergnügungssteuer

Es ist davon auszugehen, dass die COVID19-Pandemie sich im nächsten Jahr weiter zurückzieht und auch mit Mehreinnahmen bei der Vergnügungssteuer zu rechnen ist. Hier ist der Ansatz vorsichtig optimistisch auf 15.000,00 € anzuheben.

3. Produkt 21700 – Schulkostenbeiträge

Eine Abrechnung der Schulkostenbeiträge für das Jahr 2021 erfolgte bis zum gegenwärtigen Zeitpunkt nicht, sodass der Ansatz aus dem Jahr 2021 vorzuschreiben ist. Es gilt, eine Summe in Höhe von 152.000,00 € zu berücksichtigen.

4. Produkt 22100 – Förderschulen

Ebenfalls ist hier der Ansatz für die Schulkosten bei den Förderschulen auf 40.000,00 € zu reduzieren.

5. Produkt 51101 – Bauleitplanung

Der Ansatz für die Sachverständigen- und Gerichtskosten für die Bauleitplanung ist um 10.000,00 € für die Errichtung eines Wohnmobilstellplatzes zu erhöhen.

6. Produkt 28102 – Heimat- und Kulturpflege

Hier ist ein Ansatz bei den Zuschüssen in Höhe von 2.000,00 € einzustellen. Dieser ist zweckgebunden für den Zuschuss der Schützengilde im Jahr 2022.

7. Produkt 11108 – Liegenschaften

Die Unterhaltungsaufwendungen für die Liegenschaften sind von 4.000,00 € auf 10.000,00 € anzuheben.

8. Produkt 36503 – Förderung von Kindertageseinrichtungen

Aus der Mitte des Finanz- und Wirtschaftsausschusses wird mitgeteilt, dass der Wirtschaftsplan des Petri-Kindergartens noch einmal anzupassen ist. Hierdurch ergeben sich Minderausgaben in Höhe von rd. 30.000,00 €. Dies ist entsprechend im Ansatz unter dem Sachkonto 5458001 – Erstattung an übrige Bereiche für Kitas in Burg zu berücksichtigen und der Ansatz ist um 30.000,00 € zu reduzieren.

9. Wohnmobilstellplatz

Aufgrund der getroffenen Beschlussempfehlung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses ist für die Errichtung eines Wohnmobilstellplatzes unter dem Produkt 11108 und dem Konto 045 ein Ansatz von 15.000,00 € für die ersten Maßnahmen zur Errichtung eines Wohnmobilstellplatzes einzustellen.

10. Produkt 12601 – Brandschutz

Die Ansätze für die Auszahlung von Investitionsgegenständen sind durch folgende Pauschalen zu ersetzen:

1. Beim Konto 0700000 ist ein Pauschalansatz in Höhe von 6.700,00 € zu gewähren.

2. Beim Konto 0793022 ist ein Pauschalansatz in Höhe von 12.700,00 € zu gewähren.
3. Beim Konto 0800000 ist ein Pauschalansatz in Höhe von 4.500,00 € zu gewähren.
4. Beim Konto 0891022 ist ein Pauschalansatz in Höhe von 1.100,00 € zu gewähren.

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, den in der Sitzung erarbeiteten Haushaltsplan 2022 inklusive Stellenplan 2022 zu beschließen und die daraus resultierende Haushaltssatzung zu erlassen. Durch die getroffenen Maßnahmen konnten Einsparungen und eine Haushaltskonsolidierung von rd. 120.000,00 € erreicht werden. Weiter empfiehlt der Finanz- und Wirtschaftsausschuss die Verwendung der zentralörtlichen Mittel gemäß Nr. 11 des Vorberichts.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

15 . Mitteilungen der/des Ausschussvorsitzenden

Es liegen keine Mitteilungen vor.

16 . Verschiedenes

Zu diesem Tagesordnungspunkt wird nichts vorgetragen.

17 . Einwohnerfragestunde

Es sind keine Einwohner anwesend.

Die folgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch den Finanz- und Wirtschaftsausschuss nichtöffentlich behandelt.

Ende der Sitzung: 21:38 Uhr

Vorsitz

Protokollführung