

Niederschrift

über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses der Gemeinde Burg
(Dithm.)
am Donnerstag, 09.09.2021, um 19:00 Uhr

Raum, Ort: Sitzungssaal Amtsverwaltung, Holzmarkt 7, 25712 Burg (Dithm.)

Anwesenheit

Anwesende:

Ausschussmitglieder

Dieter Frisch, Ausschussvorsitzende/r
Rolf Ladwig, Ausschussmitglied
Boie Lorenz, Ausschussmitglied
Vanessa Semmelhack, Stellv. Ausschussmitglied

Verwaltung

Jens Siebenborn, Protokollführer/-in

Gäste

Thomas Kusch, Wehrführer
Arne Puck, stellv. Wehrführer

Abwesende:

Ausschussmitglieder

| | |
|---|--------------------|
| Dirk Krohn, Ausschussmitglied | fehlt entschuldigt |
| Frank Ohlsen, Ausschussmitglied | fehlt entschuldigt |
| Gerhard Schmoland, Ausschussmitglied | fehlt entschuldigt |
| Stephan Sönnichsen-Berau, Ausschussmitglied | fehlt entschuldigt |
| Volkmar Jahnke, Stellv. Ausschussmitglied | fehlt entschuldigt |
| Silvia Lenz, Stellv. Ausschussmitglied | fehlt entschuldigt |
| Katrin Wandt, Stellv. Ausschussmitglied | fehlt entschuldigt |

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

- 1 Eröffnung der Sitzung
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Vorlage der Niederschrift über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 01.06.2021 (öffentlicher Sitzungsteil)
- 4 Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüssen
- 5 Bericht zum Finanzstatus
- 6 Genehmigung von Haushaltsüberschreitungen

- 7 Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages zwischen den Gemeinden Brickeln, Buchholz, Burg, Kuden und Quickborn und der Ev.-Luth. Kirchengemeinde Burg
- 8 C-Stadion - Abschluss eines Pflegevertrages für die Pflege der Kunststofffläche
- 9 Haushaltsmittel Zuwegung Brandholzweg
- 10 Kreditaufnahme für Investitionsmaßnahmen
- 11 Umsetzung der Haushaltskonsolidierungsmaßnahme im Sinne des Vorberichtes zum Haushaltsplan 2021
- 12 Mitteilungen der/des Ausschussvorsitzenden
- 13 Verschiedenes
- 14 Einwohnerfragestunde

Nichtöffentlicher Teil:

- 15 Vorlage der Niederschrift über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 01.06.2021 (nichtöffentlicher Teil)
- 16 Feuerwehrgerätehaus
- 16.1 Erstellung Standortanalyse
- 16.2 Erstellung Brandschutzbedarfsplan

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende Dieter Frisch eröffnet um 19:00 Uhr die Sitzung, begrüßt die Erschienenen und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Einladung zur Sitzung ist form- und fristgerecht ergangen. Einwände gegen die Tagesordnung werden nicht erhoben. Auf Antrag des Ausschussvorsitzenden wird einstimmig beschlossen, die Tagesordnungspunkte 15 und 16 unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln, da dies aus Datenschutzgründen erforderlich ist. Die Sitzung ist ansonsten öffentlich.

2. Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Anfragen der Einwohner vor.

3. Vorlage der Niederschrift über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 01.06.2021 (öffentlicher Sitzungsteil)

Einwände gegen die Niederschrift über die Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 01.06.2021 (öffentlicher Sitzungsteil) werden nicht erhoben.

4. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüssen

In der letzten Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 01.06.2021 wurden keine Beschlüsse gefasst, die bekanntzugeben sind.

5. Bericht zum Finanzstatus

Seitens der Verwaltung wird zum aktuellen Finanzstatus der Gemeinde Burg (Dithm.) aufgrund der vorliegenden Sitzungsvorlage berichtet. Insbesondere wird darauf eingegangen, dass im Jahr 2020 mit einem Jahresüberschuss von 700.000,00 € gerechnet werden kann. Der Planansatz zeigt noch einen Fehlbetrag von 224.000,00 € auf. Weiter ist festzuhalten, dass sich die liquiden Mittel um rund 1.000.000,00 € zum 31.12.2020 auf insgesamt 2.867.000,00 € erhöht haben. Aufgrund der Haushaltsplanung 2021 ist davon auszugehen, dass die liquiden Mittel zum Jahresende 2021 1.800.000,00 € bis 1.900.000,00 € betragen werden. Die Ergebnisrücklage erhöht sich zum 31.12.2020 voraussichtlich auf 50 %. Eine Zuführung zur allgemeinen Rücklage ist nicht erforderlich, da die allgemeine Rücklage mindestens 33 % der Bilanzsumme voraussichtlich beträgt. Der Ausschuss nimmt den Finanzstatus zur Kenntnis.

6. Genehmigung von Haushaltsüberschreitungen

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung nach Ausführung der Haushaltsüberschreitungen einstimmig folgende Haushaltsüberschreitungen **2021** zu genehmigen:

| Konto | Bezeichnung | genehmigt | neue |
|---------------|---|------------|-------------|
| | Innere Verwaltungsangelegenheiten | | |
| 11102.5041000 | Beihilfen und Unterstützungsleistungen | | |
| | und dgl. für Beschäftigte | 66,06 € | 0,00 € |
| 11102.5429000 | Inanspruchnahme v. Rechten u. Diensten | | |
| | sonstige Aufwendungen | 0,00 € | 299,03 € |
| 11102.5431000 | Geschäftsaufwendungen | 0,00 € | 18,91 € |
| | Liegenschaftsverwaltung | | |
| 11108.5211000 | Unterhaltung der Grundstücke u. baul. Anlagen | 0,00 € | 1.629,86 € |
| 11108.5241000 | Bewirtschaftung der Grundstücke, baul. Anlagen | 0,00 € | 206,94 € |
| 11108.5452003 | Verwaltungskostenanteil | 0,00 € | 12,50 € |
| | Brandschutz | | |
| 12601.0100000 | Immaterielle Vermögensgegenstände | 0,00 € | 181,00 € |
| 12601.5241000 | Bewirtschaftung der Grundstücke, baul. Anlagen | 0,00 € | 1.082,87 € |
| 12601.5457000 | Erst.v. Aufw. V. Dritten a. lfd. Verw.tätigkeit | 0,00 € | 367,39 € |
| | Förderschulen | | |
| 22100.5452001 | Schulkostenbeiträge | 4.435,52 € | 0,00 € |
| 22100.5452002 | Erstattung Beförderungskosten | 1.704,08 € | 0,00 € |
| | Waldmuseum | | |
| 25201.0700000 | Maschinen u. techn. Anlagen, Fahrzeuge | 0,00 € | 8.145,55 € |
| 25201.0891021 | Sammelposten BGA 2021 | 0,00 € | 269,06 € |
| 25201.5241000 | Bewirtschaftung der Grundstücke, baul. Anlagen | 4.958,72 € | 322,31 € |
| | Heimatmuseum | | |
| 25203.5271000 | Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw. | 0,00 € | 59,26 € |
| 25203.5241003 | Post- u. Fernmeldegebühren | 0,00 € | 371,97 € |
| | Heimat- und sonstige Kulturpflege | | |
| 28102.5318000 | Zuweisungen u. Zuschüsse | 0,00 € | 2.000,00 € |
| | Tageseinrichtung für Kinder-Petri Kindergarten | | |
| 36502.5431000 | Geschäftsaufwendungen | 0,00 € | 45,47 € |
| | Förderung v. Kindertageseinrichtungen | | |
| 36503.5458002 | Erstattungen a. übrige Bereiche f. Kitas | 0,00 € | 9.585,68 € |
| | Jugendzentrum | | |
| 36602.0100000 | Immaterielle Vermögensgegenstände | 0,00 € | 235,85 € |
| 36602.0322000 | Gebäude, Aufbauten u. Betriebsvorrichtungen | 0,00 € | 140,00 € |
| 36602.0791021 | Sammelposten für Maschinen, techn. Anlagen | 0,00 € | 429,00 € |
| 36602.0891021 | Sammelposten BGA 2021 | 0,00 € | 1.069,81 € |
| | Sportanlagen C-STADION U.A. | | |
| 42401.0800000 | Betriebs- u. Geschäftsausstattung | 0,00 € | 234,94 € |
| 42401.0800100 | zahlungsneutrales Spenkonto | 0,00 € | 2.997,44 € |
| 42401.5211000 | Unterhaltung der Grundstücke u. baul. Anlagen | 0,00 € | 1.880,49 € |
| 42401.5221000 | Unterhaltung d. sonst. Unbewegl. Vermögens | 0,00 € | 10.443,57 € |
| 42401.5241000 | Bewirtschaftung der Grundstücke, baul. Anlagen | 0,00 € | 525,60 € |

| | | | |
|---------------|---|------------|-------------|
| | Waldschwimmbad | | |
| 42405.0891021 | Sammelposten BGA 2021 | 0,00 € | 466,25 € |
| 42405.1781602 | Vorsteuerforderung 19% | 0,00 € | 18.639,07 € |
| 42405.1781603 | Vorsteuerforderung 5% | 10,54 € | 0,00 € |
| 42405.5211000 | Unterhaltung der Grundstücke u. baul. Anlagen | 0,00 € | 595,48 € |
| 42405.5211001 | Unterhaltung zusätzliche Maßnahmen | 0,00 € | 311,22 € |
| | Wasserversorgung | | |
| 53300.1781601 | Vorsteuerforderung 7% | 4.675,85 € | 59,51 € |
| 53300.5431001 | Sachverständigen- u. Gerichtskosten | 0,00 € | 197,70 € |
| 53300.5441003 | Gewerbsteuer, Grundsteuer u.a. | 419,02 € | 24.858,11 € |
| 53300.5452003 | Verwaltungskostenanteil | 0,00 € | 2.941,67 € |
| | Abwasserbeseitigung | | |
| 53300.5452003 | Erst.v. Aufw. V. Dritten a. lfd. Verw.tätigkeit | 0,00 € | 677,50 € |
| | Gemeindestraßen | | |
| 54101.0440000 | Entwässerungs- u. Abwasserbeseitigungsanl. | 0,00 € | 9,14 € |
| 54101.0450000 | Straßennetz mit Wegen,Plätzen u.a. | 0,00 € | 410,37 € |
| 54101.0800000 | Betriebs- u. Geschäftsausstattung | 0,00 € | 12,54 € |
| 54101.0891021 | Sammelposten für BGA 2021 | 0,00 € | 730,05 € |
| 54101.5241005 | Winterdienst | 0,00 € | 940,08 € |
| 54101.5457000 | Erstattungen von Aufwendungen von Dritten aus lfd. Verwaltungstätigkeit private Unternehmen | 129,24 € | 0,00 € |
| | Spielplätze | | |
| 55101.0891021 | Sammelposten BGA 2021 | 0,00 € | 457,75 € |
| 55101.5271000 | Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw. | 899,81 € | 614,73 € |
| | Grünflächen,Parkanlagen | | |
| 55102.5221000 | Unterhaltung d. sonst. Unbewegl. Vermögens | 0,00 € | 1.599,43 € |
| 55102.5271000 | Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw. | 0,00 € | 89,92 € |
| | Friedhofs- und Bestattungswesen | | |
| 55301.5291000 | Aufwendungen für sonstige Dienstleistungen | 2.629,83 € | 8.030,48 € |
| | Naturerlebnisraum | | |
| 55401.0800000 | Betriebs- u. Geschäftsausstattung | 0,00 € | 297,50 € |
| 55401.5271000 | Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw. | 0,00 € | 627,18 € |
| | Betrieb einer PVA | | |
| 57301.1781604 | Vorsteuerforderung 16% | 0,00 € | 10,45 € |
| 57301.3791704 | Umsatzsteuerverbindlichkeiten 16% | 0,00 € | 771,82 € |
| | Bökelnburghalle | | |
| 57303.0891021 | Sammelposten BGA 2021 | 0,00 € | 517,92 € |
| 57303.5041000 | Beihilfen und Unterstützungsleistungen | 0,00 € | 130,33 € |
| 57303.5431000 | Geschäftsaufwendungen | 0,00 € | 237,17 € |
| | Bauhof | | |
| 57309.5041000 | Beihilfen und Unterstützungsleistungen | 0,00 € | 560,69 € |
| 57309.5457000 | Erst.v. Aufw. V. Dritten a. lfd. Verw.tätigkeit | 0,00 € | 20.492,63 € |

| | Fremdenverkehr | | |
|-----------------|--|--------------------|---------------------|
| 57501.5271000 | Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufw. | 0,00 € | 78,06 € |
| 57501.5458000 | Erstattungen von Aufwendungen von Dritten | | |
| | aus lfd. Verwaltungstätigkeit übrige Bereiche | 4.981,26 € | 0,00 € |
| | Steuern, allgemeine Zuweisungen, allgemeine Umlagen | | |
| 61100.5372001 | Amtsumlage | 31.701,43 € | 0,00 € |
| Ausgaben | | 56.611,36 € | 127.919,25 € |

Gesamtausgaben:

184.530,61 €

Deckung:

Mehreinnahmen und Minderausgaben bei
verschiedenen Produktsachkonten

7. Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages zwischen den Gemeinden Brickeln, Buchholz, Burg, Kuden und Quickborn und der Ev.-Luth. Kirchengemeinde Burg

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegt den Ausschussmitgliedern eine Sitzungsvorlage der Verwaltung vor. Diese Thematik wurde bereits in der Sitzung des Finanz- und Wirtschaftsausschusses vom 03.03.2021 beraten, mit dem Beschluss, dass dieser Punkt von der Tagesordnung genommen wird und der Vertragsinhalt noch einmal interfraktionell beraten wird. Über die Vorlage ist erneut zu beraten. Durch die Verwaltung wird noch einmal ausgeführt, dass es inhaltlich in diesem Vertrag darum geht, dass ein neuer öffentlich-rechtlicher Vertrag mit der Kirchengemeinde abgeschlossen werden soll. Dieser soll insbesondere folgende Regelungen behalten:

1. Beteiligung der Kommunen in Form eines Betriebskostenzuschusses,
2. Beteiligung an den Kosten der Friedhofsunterhaltung für das öffentliche Grün,
3. Zukünftige Beteiligung der Kommunen an den Unterhaltungs- und Investitionskosten.

Eine Verteilung des Defizites soll aufgeschlüsselt nach den Einwohnerzahlen erfolgen. Mit EW-Stand vom 31.03.2020 würde der Zuschuss der Gemeinde Burg (Dithm.) rund 20.245,01 € betragen. Insgesamt erkennt der Ausschuss die Notwendigkeit zum Abschluss des öffentlich-rechtlichen Vertrages. Aufgrund des hohen Zuschusses, der durch die Gemeinde Burg (Dithm.) zu erbringen ist, wird angeregt, dass die Gemeinde Burg (Dithm.) zwei Vertreter in den gemeinsamen Friedhofsbeirat gem. § 6 entsendet. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung:**

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung einstimmig den als Entwurf vorliegenden öffentlich-rechtlichen Vertrag zwischen der Gemeinde Burg (Dithm.) und der Ev.-Luth. Kirchengemeinde Burg (Dithm.) abzuschließen, sofern zwei Vertreter der Gemeinde Burg (Dithm.) in den gemeinsamen Friedhofsbeirat gem. § 6 gewählt werden. Die Kostenverteilung hat auf Grundlage der Einwohnerzahlen vom 31.03. des Vorjahres zu erfolgen.

8. C-Stadion - Abschluss eines Pflegevertrages für die Pflege der Kunststofffläche

Mit dieser Thematik hat sich der Sozial-, Jugend- und Sportausschuss in seiner Sitzung am 31.08.2021 befasst und empfohlen, einen Pflegevertrag zur Reinigung der Kunststofffläche mit der Firma Weitzel GmbH aus Tornesch abzuschließen. Der Pflegevertrag hat eine Laufzeit bis zum 31.12.2025 und jährliche Kosten von 3.598,56 €. Der Vertrag verlängert sich jeweils um ein Jahr, falls er nicht spätestens drei Monate vor Ablauf gekündigt wird. Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss folgt der Beschlussempfehlung des Sozial-, Jugend- und Sportausschusses und fasst folgende **Beschlussempfehlung:**

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung einstimmig, den Pflegevertrag mit der Firma Weitzel mit einer Vertragslaufzeit bis zum 31.12.2025 abzuschließen mit jährlichen Kosten von 3.598,56 €. Der Bürgermeister wird ermächtigt, den entsprechenden Auftrag zu erteilen. Haushaltsmittel sind im Haushaltsjahr 2022 bereitzustellen.

9 . Haushaltsmittel Zuwegung Brandholzweg

Durch den Ausschussvorsitzenden Dieter Frisch wird noch einmal die Notwendigkeit des Ausbaus der Straße Brandholzweg Nr. 19 unterstrichen. Hintergrund ist, dass die Gemeinde Burg (Dithm.) die Zuwegung zum Brandholzweg Nr. 19 käuflich erworben hat und damals die Zusicherung gegeben hat, diesen auszubauen, sobald das hintere Grundstück bebaut wurde. Die Bebauung des hinteren Grundstückes ist nun abgeschlossen, sodass nun die Notwendigkeit des Ausbaus der Zuwegung besteht. Aus der Mitte des Ausschusses besteht Einigkeit darüber, dass diese Maßnahme im Jahr 2021 nicht mehr umgesetzt werden kann, sodass folgender **Beschluss** gefasst wird:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss beschließt einstimmig, dass dieser Tagesordnungspunkt an den zuständigen Bau- und Werkausschuss verwiesen wird und dort entsprechend Kosten für den Haushalt zu ermitteln sind für den Ausbau des Brandholzweges. Diese sind im Haushalt 2022 bereitzustellen.

10 . Kreditaufnahme für Investitionsmaßnahmen

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegt den Ausschussmitgliedern eine Sitzungsvorlage der Verwaltung vor. Durch die Verwaltung wird ausgeführt, dass aufgrund der positiven Entwicklung in der Gemeinde Burg (Dithm.) vorgeschlagen wird, die Projekte Coworking Space und Neubau Planschbecken nicht durch Fremdmittel zu finanzieren, sondern durch Eigenmittel. Von einer Kreditaufnahme kann abgesehen werden.

Weiter ist die Sanierung der Tartanbahn vollständig über Kreditmittel fremd zu finanzieren sowie der Umbau ZOB als auch der Erwerb von Bauland. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses ergeht folgende **Beschlussempfehlung**:

Der Finanz- und Wirtschaftsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung zu beschließen, dass die Maßnahmen „Neubau eines Kinderplanschbeckens“ und „Coworking Space“ durch Eigenmittel zu finanzieren sind. Die Maßnahme Umbau ZOB und Sanierung Tartanbahn ist langfristig über 30 Jahre durch Fremdmittel zu finanzieren. Hierbei ist ein fester Zinssatz über die gesamte Laufzeit zu vereinbaren. Der Kredit ist zum Ende der Laufzeit vollständig zu tilgen. Der Erwerb des Baulandes in der Buchholzer Straße ist über Fremdmittel zu finanzieren. Hierbei ist ein Finanzierungszeitraum von 10 Jahren zu wählen. Es ist über die gesamte Laufzeit ein fester Zinssatz zu vereinbaren. Der Kredit ist am Ende der Kreditlaufzeit zu tilgen. Die Amtsverwaltung wird beauftragt, Finanzierungsangebote einzuholen und der Bürgermeister wird bevollmächtigt, mit dem wirtschaftlichsten Bieter einen Kreditvertrag abzuschließen.

11 . Umsetzung der Haushaltskonsolidierungsmaßnahme im Sinne des Vorberichtes zum Haushaltsplan 2021

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegt den Ausschussmitgliedern eine Beschlussvorlage der Verwaltung vor. Durch die Verwaltung wird noch einmal ausgeführt, dass es unumgänglich ist, Haushaltskonsolidierungsmaßnahmen zu ergreifen, um zukünftig weitere Kredite für weitere Maßnahmen zu erhalten. Festzustellen ist zwar, dass gegenwärtig die Ergebnisrücklage von rund 50 % ausreichend gefüllt ist, aufgrund des zu erwarteten Jahresfehlbetrages im Jahr 2021 wird die Ergebnisrücklage erheblich reduziert. Auch ist mit einer negativen mittelfristigen Finanzplanung zu rechnen, sollten keine Konsolidierungsmaßnahmen ergriffen werden. Es ist davon auszugehen, dass sich in den nächsten Jahren sowohl die Kreisumlage als auch die Amtsumlage erhöht. Auch ist davon auszugehen, dass aufgrund der Inflation zukünftig mit höheren Bewirtschaftungskosten zu rechnen ist. Dies hat zur Folge, dass sich der Fehlbetrag erhöhen wird.

Insgesamt wurden durch die Gemeindevertretung in der Sitzung vom 20.01.2021 18 Konsolidierungsmaßnahmen aufgezeigt. Durch die Kommunalaufsicht wurde mit der Genehmigung des Haushaltes 2021 mitgeteilt, dass sie davon ausgehen, dass die Konsolidierungsmaßnahmen sich positiv auf die Haushaltsplanung 2022 auswirken. Aufgrund der bisher gefassten Beschlüsse in den Fachausschüssen ist davon auszugehen, dass diese positive Entwicklung für das Haushaltsjahr 2022 ausbleibt. Dies hat zur Konsequenz, dass die Genehmigung des Haushaltes 2022 nicht garantiert werden kann. Ggf. müssen Konsolidierungsmaßnahmen ergriffen werden, um zukünftig handlungsfähig zu bleiben und weitere Kredite für Maßnahmen innerhalb der Gemeinden wie z. B. Sanierung des Feuerwehrgerätehauses zu erhalten. Der jetzige Haushalt sieht keinen Spielraum vor, um weitere Kredite zu erhalten. Der Ausschuss nimmt dies zur Kenntnis.

12 . Mitteilungen der/des Ausschussvorsitzenden

1. Spende an Rotary Club

Ausschussvorsitzender Dieter Frisch teilt mit, dass er an den Rotary Club 250,00 € gespendet hat.

2. Urkunden für Ehe- und Altersjubiläen

Dieter Frisch teilt mit, dass weiterhin Urkunden für Ehe- und Altersjubiläen ausgegeben werden, auch werden zukünftig wieder Urkunden für die Diamantene Hochzeit durch den Bürgermeister überreicht.

3. Nächster Finanzausschuss

Der nächste Finanzausschuss tagt am 02.12.2021. Es wird angeregt, dass die Fachausschüsse mindestens 3 Wochen vorher tagen, damit die Haushaltsplanung entsprechend erfolgen kann.

13 . Verschiedenes

Hier liegt nichts vor.

14 . Einwohnerfragestunde

1. Zuschuss Jugendfeuerwehr

Stellv. Wehrführer Arne Puck beantragt die Zahlung eines Zuschusses durch die Gemeinde Burg (Dithm.) in Höhe von 1.800,00 € für das 30-jährige Bestehen der Jugendfeuerwehr. Hintergrund ist ein 30-jähriges Bestehen der Jugendfeuerwehr am 27.12.2021. Hierzu soll eine Veranstaltung in der Bökelnburghalle mit geladenen Gästen stattfinden. Neben den aktiven Teilnehmern aus der Jugendfeuerwehr von rund 20 Personen, sind alle ehemaligen Mitglieder der Jugendfeuerwehr Burg (Dithm.) geladen sowie die Mitglieder der Gemeindevertretung. Die Kosten für Essen und Getränke belaufen sich auf rund 15,00 € pro Person, somit rund 1.800,00 €. Nach kurzer Beratung aus der Mitte des Ausschusses teilt Ausschussvorsitzender Dieter Frisch mit, dass diese Thematik in der nächsten Sitzung der Gemeindevertretung am 22.09.2021 behandelt wird.

2. Werbung der Freiwilligen Feuerwehr

Stellv. Wehrführer Arne Puck beantragt, dass zum Druck von Werbebannern für die Freiwillige Feuerwehr eine Summe in Höhe von 900,00 € außerplanmäßig bereitgestellt wird. Ausschussvorsitzender Dieter Frisch teilt mit, dass diese Thematik im Rahmen der Zuständigkeit im zuständigen Brand- und Zivilschutzausschuss behandelt werden müsste.

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung nichtöffentlich behandelt.

Ende der Sitzung: 21:10 Uhr

